

ЕДИНАЯ ЦИФРОВАЯ ПЛАТФОРМА.МИС 3.0

(ЕЦП.МИС 3.0)

Руководство пользователя. Централизованная подсистема "Картотека пациентов". Модуль
"Идентификация пациента" 3.0

Содержание

1 Введение	3
1.1 Область применения	3
1.2 Уровень подготовки пользователя	3
1.3 Перечень эксплуатационной документации, с которым необходимо ознакомиться пользователю	3
2 Назначение и условия применения	4
2.1 Виды деятельности, функции, для автоматизации которых предназначено данное средство автоматизации	4
2.2 Условия, при соблюдении которых обеспечивается применение средства автоматизации	4
2.3 Порядок проверки работоспособности	4
3 Подготовка к работе	5
3.1 Состав и содержание дистрибутивного носителя данных	5
3.2 Порядок запуска Системы	5
4 Идентификация пациента	9
4.1 Общие сведения	9
4.1.1 Статусы идентификации	9
4.2 Идентификация пациента в ООГУСЗ	11
4.2.1 Общие сведения	11
4.2.2 Этапы идентификации пациента	11
4.2.3 Запрос на идентификацию пациента	12
4.2.4 Ответ с результатами идентификации пациента	12
4.2.5 Как идентифицировать пациента	12
4.3 Идентификация пациентов в базе данных застрахованных (БДЗ)	13
4.3.1 Порядок идентификации в ЦС ЕРЗ	13
4.3.2 Отбор данных для идентификации в ЦС ЕРЗ	13
4.3.3 Результаты идентификации после обработки ответа ТФОМС	16
4.4 История идентификации	18
4.5 Статусы идентификационных данных	19
4.5.1 Статусы	19
4.5.2 Статус "БДЗ"	20

1 Введение

1.1 Область применения

Настоящий документ описывает порядок работы с модулем "Идентификация пациентов" Единой цифровой платформы МИС 3.0 (далее – "ЕЦП.МИС 3.0", Система) для медицинских организаций, осуществляющих деятельность в сфере обязательного медицинского страхования (далее – ОМС).

1.2 Уровень подготовки пользователя

Пользователи Системы должны обладать квалификацией, обеспечивающей, как минимум:

- базовые навыки работы на персональном компьютере с графическим пользовательским интерфейсом (клавиатура, мышь, управление окнами и приложениями, файловая Система);
- базовые навыки использования стандартной клиентской программы (браузера) в среде Интернета (настройка типовых конфигураций, установка подключений, доступ к веб-сайтам, навигация, формы и другие типовые интерактивные элементы);
- базовые навыки использования стандартной почтовой программы (настройка учетной записи для подключения к существующему почтовому ящику, создание, отправка и получение e-mail).

1.3 Перечень эксплуатационной документации, с которым необходимо ознакомиться пользователю

Перед началом работы пользователям рекомендуется ознакомиться с положениями данного руководства пользователя в части своих функциональных обязанностей.

2 Назначение и условия применения

2.1 Виды деятельности, функции, для автоматизации которых предназначено данное средство автоматизации

Модуль "Идентификация пациентов" предназначен для поиска пациентов в региональных системах обязательного медицинского страхования или Единых базах застрахованных, с целью получения актуальных страховых данных пациентов, их прикреплении к МО. На основании полученных данных выполняется обновление страховой информации в картотеке пациентов Системы.

2.2 Условия, при соблюдении которых обеспечивается применение средства автоматизации

Доступ к функциональным возможностям и данным модуля реализуется посредством веб-интерфейса. Работа пользователей Системы осуществляется на единой базе данных ЦОД.

Работа в Системе выполняется через автоматизированные рабочие места персонала (в соответствии с местом работы, уровнем прав доступа к функциональным возможностям и данным Системы).

Настройка рабочего места (создание, настройка параметров работы в рамках МО, предоставление учетной записи пользователя) выполняется администратором МО. Настройка общесистемных параметров работы, конфигурация справочников выполняется администратором системы. Описание работы администраторов приведено в документе "Руководство администратора системы".

2.3 Порядок проверки работоспособности

Для проверки работоспособности системы необходимо выполнить следующие действия:

1. Выполнить авторизацию в Системе и открыть АРМ.
2. Вызвать любую форму.

При корректном вводе учетных данных должна отобразиться форма выбора МО или АРМ, либо АРМ пользователя. При выполнении действий должно не должно отображаться ошибок, система должна реагировать на запросы пользователя, например, отображать ту или иную форму.

3 Подготовка к работе

3.1 Состав и содержание дистрибутивного носителя данных

Система передается в виде функционирующего комплекса на базе средств вычислительной техники.

Система разворачивается Исполнителем.

Работа в Системе возможна через следующие браузеры (интернет-обозреватели):

- Mozilla Firefox (рекомендуется);
- Google Chrome.

Перед началом работы следует убедиться, что установлена последняя версия браузера. При необходимости следует обновить браузер.

3.2 Порядок запуска Системы

Для входа в Систему выполните следующие действия:

- Запустите браузер. Отобразится окно браузера и домашняя страница.

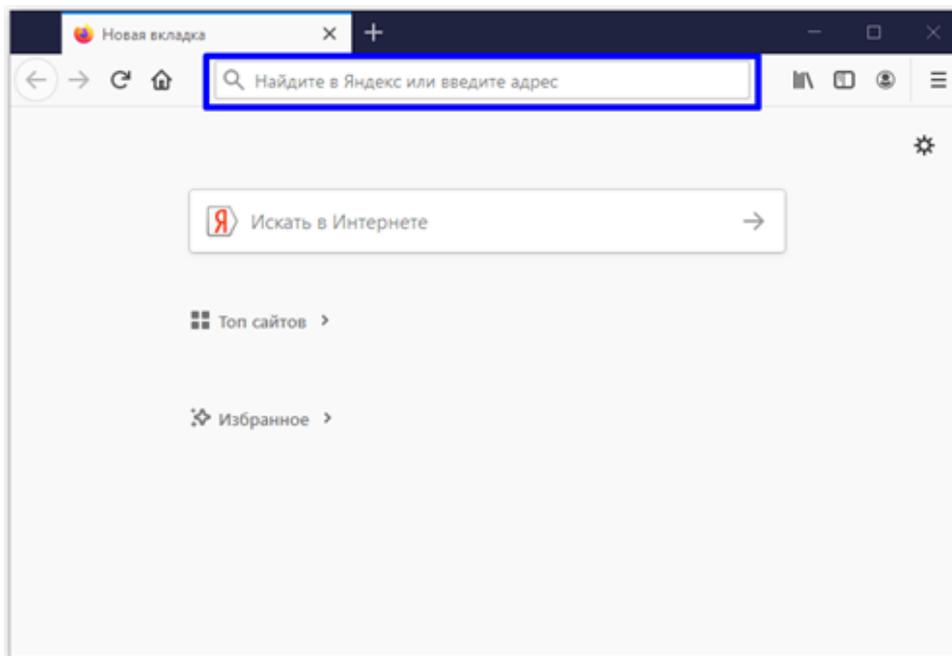


Рисунок 1 Домашняя страница браузера

- Введите в адресной строке обозревателя адрес Системы, нажмите клавишу "Enter". Отобразится главная страница Системы.

Примечание – Адрес для подключения предоставляется администратором. Если страница Системы установлена в качестве домашней страницы, то она отобразится сразу после запуска браузера.

Для удобства использования рекомендуется добавить адрес Системы в закладки интернет-обозревателя, и/или сделать страницу Системы стартовой страницей.

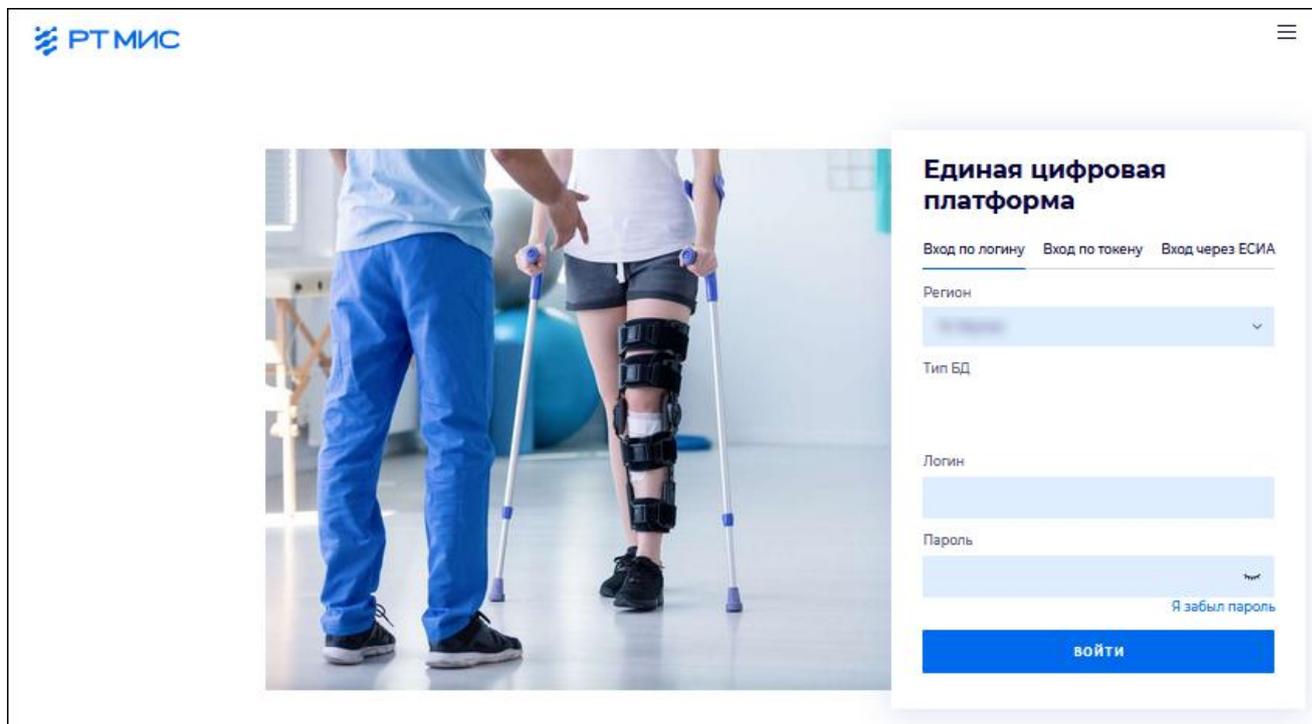


Рисунок 2 Стартовая страница Системы

Авторизация в Системе возможна одним из способов:

- с использованием логина и пароля;
- с помощью ЭП (выбора типа токена и ввод пароля);
- с помощью учетной записи ЕСИА.

1 способ:

- Введите логин учетной записи в поле Имя пользователя (1).
- Введите пароль учетной записи в поле Пароль (2).
- Нажмите кнопку Войти в систему.

2 способ:

- Перейдите на вкладку "Вход по токену":

Рисунок 3 Вкладка "Вход по токену"

- Выберите тип токена.
- Введите пароль от ЭП в поле ПИН-код/Сертификат (расположенное ниже поля "Тип токена"). Наименование поля зависит от выбранного типа токена.
- Нажмите кнопку "Вход по карте".

Примечания

- 1 На компьютере Пользователя предварительно должно быть установлено и запущено программное обеспечение для выбранного типа токена.
- 2 Предварительно может потребоваться установить сертификаты пользователей администратором системы в программном обеспечении выбранного типа токена.

При неправильном вводе имени пользователя и (или) пароля отобразится соответствующее сообщение. В этом случае необходимо повторить ввод имени пользователя и (или) пароля.

3 способ:

- Перейдите на вкладку "Вход через ЕСИА". Будет выполнен переход на страницу авторизации через ЕСИА.
- Введите данные для входа, нажмите кнопку Войти.

Примечание – Для авторизации через ЕСИА учетная запись пользователя должна быть связана с учетной записью человека в ЕСИА. Учетная запись пользователя должна быть включена в группу "Авторизация через ЕСИА".

При неправильном вводе имени пользователя и (или) пароля отобразится соответствующее сообщение. В этом случае необходимо повторить ввод имени пользователя и (или) пароля.

- После авторизации одним из способов отобразится форма выбора МО.

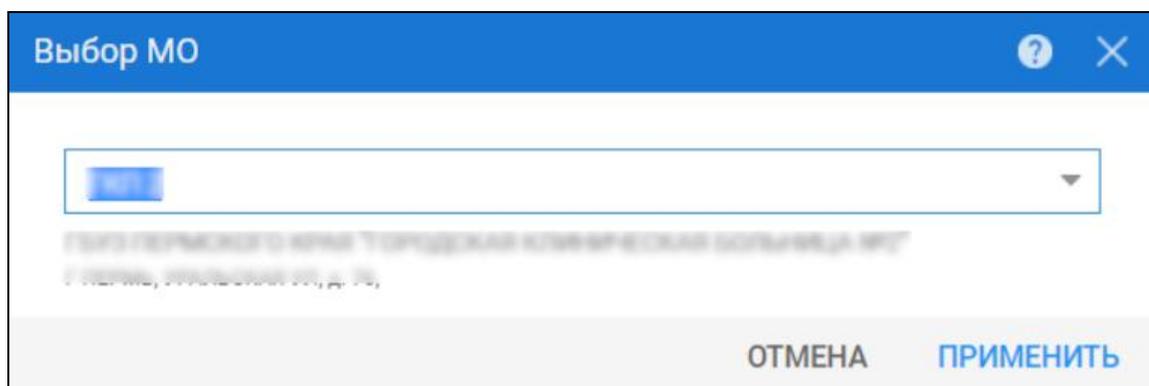
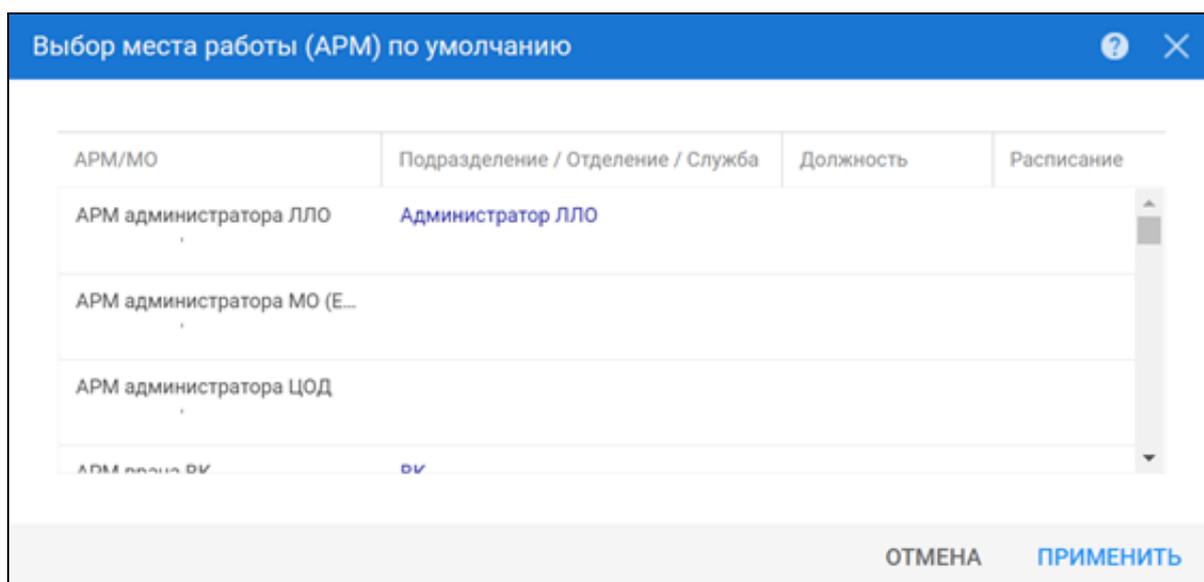


Рисунок 4 "Форма выбора МО"

Укажите необходимую МО и нажмите кнопку "Применить".

- Отобразится форма выбора АРМ по умолчанию.



АРМ/МО	Подразделение / Отделение / Служба	Должность	Расписание
АРМ администратора ЛЛО	Администратор ЛЛО		
АРМ администратора МО (Е...			
АРМ администратора ЦОД			
АРМ администратора ВК	ВК		

Рисунок 5 Форма выбора АРМ по умолчанию

Примечание – Форма отображается, если ранее не было выбрано место работы по умолчанию, или при входе была изменена МО. После выбора места работы, указанный АРМ будет загружаться автоматически после авторизации.

Выберите место работы в списке, нажмите кнопку "Применить". Отобразится форма указанного АРМ пользователя.

4 Идентификация пациента

4.1 Общие сведения

Идентификация пациента – это актуализация сведений о страховой принадлежности (данных страхового полиса) пациента. Для пациентов, добавленных в Систему, необходима идентификация.

Идентификация проводится в виде обмена данными с базами данных застрахованных с помощью сервисов интеграции (подробнее см. справку "Сервисы интеграции"). В зависимости от ответа сервиса пациенту присваивается один из статусов идентификации.

4.1.1 Статусы идентификации

По результатам идентификации пациенту присваивается один из статусов:

- "Идентифицирован" – получен положительный ответ от сервиса идентификации;
- "Не идентифицирован" – получен отрицательный ответ от сервиса идентификации, или недостаточно данных для идентификации пациента;
- "Не было запроса в РПН" – идентификация или повторная идентификация после редактирования данных пациента не проводились.

Человек: Добавление

Фамилия: Дата рождения: Пол:

Имя: Телефон +7: Комментарий:

Отчество: Тел. с сайта записи:

1. Пациент 2. Дополнительно 3. Специфика. Детство. 4. СМС/е-mail уведомления 5. Атрибуты 6. Договоры 7. ДМС

Адрес рождения:

Полис

Территория: Тип: Форма полиса:

Серия: Номер: Ед. номер:

Выдан: Дата выдачи: Дата закрытия:

Документ

Тип: Серия: Номер:

Выдан: Дата выдачи:

Гражданство

Гражданство: Двойное гражданство (РФ и иностранное государство)

Место работы

Место работы, учебы:

Подразделение: Должность:

Занятость:

Социально-профессиональная группа:

Идентификация в ЦС ЕРЗ

17.03.2022 Идентифицировать Статус идентификации: не было запроса в ЦС

Идентифицировать в ЦС ЕРЗ

Идентифицировать в ООГУСЗ

Сохранить Помощь Отмена

Рисунок 6 Кнопка "Идентифицировать" на вкладке "1.Пациент" формы "Человек"

Для идентификации пациента доступно 2 варианта:

- "Идентификация в ЦС ЕРЗ";
- "Идентификация в ООГУСЗ".

Идентификация в РС ЕРЗ осуществляется через сервис идентификации с ТФОМС. Подробнее см. справку "Интеграция с ТФОМС".

Чтобы отправить данные пациента на идентификацию в ЦС ЕРЗ:

- нажмите кнопку "Идентификация" в нижней части формы "Человек";
- в выпадающем списке выберите "Идентифицировать в ЦС ЕРЗ".

Идентификация пациента в ООГУСЗ происходит в онлайн-режиме с помощью обмен сообщениями через промежуточный сервис.

Чтобы отправить данные пациента на идентификацию ООГУСЗ:

- нажмите кнопку "Идентификация" в нижней части формы "Человек";
- в выпадающем списке выберите "Идентифицировать в ООГУСЗ";
- отобразится сообщение: "Запрос на идентификацию отправлен в ООГУСЗ. Не закрывайте форму "Человек".;
- результат идентификации:

- при успешной идентификации пациента сообщение будет закрыто, данные пациента обновятся в соответствии с данными в ответе ООГУСЗ;
- при неуспешной идентификации отобразится окно с указанием ошибки, возникшей при идентификации.

Подробнее о работе сервиса см. справку "Идентификация пациента в ООГУСЗ".

Чтобы просмотреть историю идентификации пациента:

- нажмите на кнопку "История" в виде ссылки в нижней части вкладки "1. Пациент" формы "Человек";
- отобразится форма "История идентификации человека".

История идентификации человека отражена на форме "История идентификации в ЦС ЕРЗ".

4.2 Идентификация пациента в ООГУСЗ

4.2.1 Общие сведения

Идентификация пациента в ООГУСЗ происходит в онлайн-режиме с помощью обмена сообщениями (запросы на идентификацию и ответы от ООГУСЗ) через промежуточный сервис.

4.2.2 Этапы идентификации пациента

Работа сервиса идентификации включает в себя следующие этапы:

- Система формирует и направляет в ИП ООГУСЗ запрос на идентификацию гражданина в сфере ОМС по ДУЛ или по полису ОМС;
- Система принимает сведения об успешном/неуспешном приёме запроса. При получении сведений об ошибках в запросе следует исправить ошибки в запросе и направить запрос повторно;
- Система формирует и направляет в ИП ООГУСЗ запрос на получение результата идентификации из очереди результатов;
- Система принимает ответ с результатом идентификации или сообщение с информацией о найденных ошибках. При получении сведений об ошибках в запросе следует исправить ошибки и направить запрос повторно;
- в результате полученного ответа от ИП ООГУСЗ МО оказывает помощь или отказывает пациенту в оказании плановой медицинской помощи в рамках территориальной программы обязательного медицинского страхования.

4.2.3 Запрос на идентификацию пациента

Запрос на идентификацию должен содержать сведения:

- номер OID организации, сотрудник которой запросил идентификацию;
- ФИО пациента;
- дата рождения пациента;
- пол пациента;
- СНИЛС пациента;
- данные ДУЛ (тип, серия, номер);
- ИНН;
- ЕНП;
- код страховой организации;
- данные полиса (тип, серия, номер).

4.2.4 Ответ с результатами идентификации пациента

Ответное сообщение от ООГУСЗ содержит сведения:

- результат запроса:
 - успешная обработка запроса, гражданин идентифицирован;
 - успешная обработка запроса, гражданин не был идентифицирован;
 - ошибка при обработке запроса;
- сведения о страховании:
 - код субъекта РФ территории страхования;
 - код страховой медицинской организации;
 - наименование страховой медицинской организации;
 - ЕНП;
 - данные полиса ОМС (тип, серия, номер, дата начала действия, дата окончания действия);
 - телефон страхового представителя;
 - телефон ТФОМС;
- статус (успешная обработка запроса/ ошибка при обработке запроса);
- список ошибок.

4.2.5 Как идентифицировать пациента

Чтобы идентифицировать пациента:

- откройте форму "Человек: Редактирование" (при необходимости воспользуйтесь поиском, подробнее см. справку "Поиск человека в Системе");
- запустите идентификацию в ООГУСЗ (подробнее о том, как запустить идентификацию см. справку "Идентификация пациента");
- отобразится сообщение: "Запрос на идентификацию отправлен в ООГУСЗ. Не закрывайте форму "Человек";
- результат идентификации:
 - при успешной идентификации пациента сообщение будет закрыто, данные пациента обновятся в соответствии с данными в ответе ООГУСЗ;
 - при неуспешной идентификации отобразится окно с указанием ошибки, возникшей при идентификации.

4.3 Идентификация пациентов в базе данных застрахованных (БДЗ)

Порядок идентификации зависит от региона использования Системы.

Источником данных для идентификации является Территориальный фонд обязательного медицинского страхования (ТФОМС).

4.3.1 Порядок идентификации в ЦС ЕРЗ

Работа сервиса идентификации включает в себя следующие этапы:

- отбор и включение данных пациента в пакет для идентификации;
- фиксация даты формирования базы данных для идентификации;
- проверка данных в пакете на дублирование, удаление дублирующих записей;
- формирование пакета данных для идентификации в соответствии с настройками системы (размер пакета), объединение записей по пациентам, если по одному и тому же пациенту были включены данные из разных источников;
- формирование файла запроса в ЦР ЕРЗ;
- отправка созданного файла запросом методом "Put" сервиса ТФОМС ПК;
- получение ответного пакета методом "Get" сервиса ТФОМС ПК;
- обработка ответа из сервиса ТФОМС, загрузка сведений в Систему.

4.3.2 Отбор данных для идентификации в ЦС ЕРЗ

Идентификация пациентов проводится в случае:

- изменения данных пациента на форме "Человек" (данные пациента будут включены в пакет для идентификации после нажатия кнопки "Сохранить" на форме "Человек: Редактирование");
- принудительная идентификация (при нажатии кнопки "Идентифицировать" на форме "Человек: Редактирование");
- при прохождении пациентом лечения.

4.3.2.1 Идентификация при редактировании данных пациента

Данные пациента будут включены в пакет для идентификации, если на форме "Человек" были изменены следующие поля:

- "Фамилия", "Имя", "Отчество";
- "Дата рождения";
- "СНИЛС";
- "Документ, удостоверяющий личность";
- "Полис", "Единый номер полиса (ЕНП)".

При включении пациента в пакет для идентификации:

- проводится проверка заполнения всех обязательных полей для включения в пакет ("Фамилия", "Имя", "Дата рождения", "Пол");
- если пациент уже был включен в пакет для идентификации, предыдущая запись заменяется на новую с обновленными данными.

Для успешной идентификации у пациента должен быть заполнен один из следующих наборов полей:

- "Фамилия", "Имя", "Отчество", "Дата рождения", "Код типа документа, удостоверяющего личность", номер или серия и номер документа, удостоверяющего личность;
- "Имя", "Отчество", "Дата рождения", "СНИЛС".

4.3.2.2 Принудительная идентификация

Чтобы отправить данные пациента на идентификацию в ЦС ЕРЗ:

- нажмите кнопку "Идентификация" в нижней части формы "Человек";
- в выпадающем списке выберите "Идентифицировать в ЦС ЕРЗ".

Рисунок 7 Кнопка "Идентифицировать" на вкладке "1.Пациент" формы "Человек"

При включении пациента в пакет для идентификации:

- проводится проверка заполнения всех обязательных полей для включения в пакет:
 - "Фамилия", "Имя";
 - "День рождения";
 - "СНИЛС";
 - "Пол";
 - "Документ, удостоверяющий личность" или "Полис" (хотя бы один из этих параметров должен быть заполнен).
- Если какое-либо из обязательных полей было не заполнено, то при нажатии на кнопку "Идентифицировать" появляется информационное сообщение: "Не все необходимые данные заполнены. Необходимо заполнить <Название поля>".
- если пациент уже был включен в пакет для идентификации, предыдущая запись заменяется на новую с обновленными данными.

4.3.2.3 Идентификация при прохождении пациентом лечения

В пакет для идентификации включаются:

- данные пациентов, у которых имеются случаи лечения с датой позже даты формирования предыдущего пакета идентификации;
- у пациента из случая лечения отсутствует идентификация в ЕРЗ, или пациент идентифицирован, но на дату лечения у него отсутствует действующий полис медицинского страхования.

4.3.3 Результаты идентификации после обработки ответа ТФОМС

4.3.3.1 Статусы идентификации

Обновление статуса идентификации происходит в следующих ситуациях:

- при отправке данных пациента на идентификацию с формы "Человек", пациенту присваивается статус "Person_IsInoter 3" ("Человек отправлен на идентификацию в ЦС");
- в случае редактирования и сохранения данных человека в форме "Человек" пациенту присваивается статус "Person_IsInoter 3" ("Человек отправлен на идентификацию в ЦС") – должны быть соблюдены условия для отправки данных на идентификацию (см. Отбор данных для идентификации в ЦС ЕРЗ);
- при получении ответа из ЦС человеку обновляется статус идентификации в соответствии с полученными данными:
 - "Person_IsInoter 1" ("получен отрицательный ответ из ЦС");
 - "Person_IsInoter 2" ("получен положительный ответ из ЦС");
- если в промежутке между моментом создания запроса на идентификацию и моментом получения ответа из ЦС ЕРЗ была изменена хотя бы одна из ключевых периодик на форме "Человек" (фамилия, имя, отчество, дата рождения, данные полиса, ЕНП, СНИЛС, код типа документа, удостоверяющего личность, номер документа, удостоверяющего личность, серия документа, удостоверяющего личность), то статус этой идентификации на форме "История идентификации в ЦС ЕРЗ" принимает значение "В процессе идентификации были изменены данные человека".

Обновление статуса (Person_IsInoter) и даты происходит, если дата, на которую произошла идентификация пациента (дата, на которую запрашивался срез данных), позднее, чем дата последнего обновления статуса идентификации пациента.

4.3.3.2 Идентификация человека прошла успешно

Действия по внесению данных в Систему:

При получении данных полиса и ЕНП производится поиск периодики "ЕНП":

- если периодика "ЕНП" не найдена, то создаётся новая с датой начала, равной дате начала периодики "Полис";
- если периодика "ЕНП" найдена, то:
 - если номер (ЕНП) совпадает, то периодика "ЕНП" не изменяется;
 - если номер (ЕНП) не совпадает, то создаётся новая периодика с датой начала, равной дате начала периодики "Полис".

При пересечении данных полисов, загруженных из ЦС ЕРЗ, с другими ранее введенными (загруженными) полисами в Системе производятся следующие изменения:

- если приходят данные полиса с пустой датой окончания, т.е. действующий, то:
 - документ ОМС, действующий до даты начала действия нового полиса, закрывается датой, предшествующей дате начала действия нового полиса;
 - данные документа ОМС, совпадающего по СМО, номеру и дате начала действия, обновляются;
 - данные документов ОМС, дата начала действия которых позже даты начала действия нового полиса, удаляются.
- если приходят данные полиса с заполненной датой окончания, то:
 - документ ОМС, действующий до даты начала действия нового полиса, закрывается датой, предшествующей дате начала действия нового полиса;
 - данные документа ОМС, совпадающего по СМО, номеру и дате начала действия, обновляются;
 - удаляются документы ОМС, у которых:
 - период действия попадает в период действия нового полиса;

- даты начала попадают в период действия нового полиса при условии, что дата окончания нового полиса больше или равна текущей дате.
- в документах ОМС, даты начала которых попадают в период действия нового полиса, если дата окончания нового полиса меньше текущей даты, дата начала их действия меняется на дату, следующую за датой окончания действия нового полиса.

П р и м е ч а н и е – Если данные не актуальны на момент идентификации, но необходимы на момент случая, такие данные уходят в периодики человека.

4.3.3.3 Отметка "БДЗ"

Если идентификация проводилась из текущего состояния и прошла успешно, устанавливается отметка "БДЗ".

Если идентификация проводилась не из текущего состояния, отметка "БДЗ" не изменяется.

4.4 История идентификации

Форма предназначена для просмотра истории изменения статусов идентификации пациента.

Для доступа к форме нажмите кнопку "История" в виде гиперссылки на вкладке "1.Пациент" формы "Человек: Редактирование" или формы "Человек: Добавление".

Подробнее об идентификации пациента см. статью "Идентификация пациента".

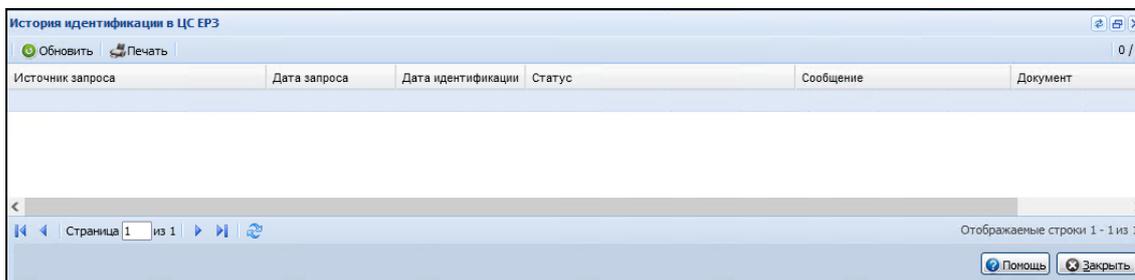


Рисунок 8 Форма "История идентификации в ЦС ЕРЗ"

Форма представлена в виде таблицы со столбцами:

- "Источник запроса" – событие, по которому инициировалась идентификация (например, "Случай лечения", "Редактирование данных человека", "Принудительная идентификация", "Ошибки БДЗ");

- "Дата запроса" – дата создания записи о статусе запроса;
- "Дата идентификации" – дата, на которую проводилась идентификация человека;
- "Статус" – статус идентификации;
- "Сообщение":
 - при отсутствии ошибок – отображается сообщение о конечном статусе идентификации;
 - при наличии незаполненных обязательных полей при идентификации ("Фамилия", "Имя", "Дата рождения", "Пол") отображается сообщение об ошибке: "Идентификация не может быть проведена, т.к. не заполнены обязательные поля. Необходимо заполнить <незаполненное поле>".
- "Документ" – ссылка на случай лечения (документ). При переходе по ссылке отображается форма документа (ТАП, КВС, СМП) в режиме просмотра.

На панели управления списком расположены кнопки:

- "Обновить" – кнопка для обновления списка записей;
- "Печать" – кнопка для выбора пунктов:
 - "Печать";
 - "Печать текущей страницы";
 - "Печать всего списка".

4.5 Статусы идентификационных данных

4.5.1 Статусы

Запись с данными пациента может иметь следующие статусы:

- "БДЗ" – для данной записи была проведена идентификация со сводной базой застрахованных;
- "Федеральный льготник" – для данной записи есть соответствующая запись в регистре федеральных льготников (открытая федеральная льгота);
- "Региональный льготник" – для данной записи есть хотя бы одна соответствующая запись в регистре региональных льготников (открытая региональная льгота);
- "7 нозологий" – для данной записи есть хотя бы одна соответствующая запись в регистре по заболеваниям;
- "Умер" – для данной записи есть соответствующая запись с данными свидетельства о смерти.

Скриншот интерфейса "Список пациентов". В верхней части расположены поля для поиска по фамилии, имени, отчеству, дате рождения, адресу, номеру полиса и другим параметрам. Ниже — панель действий: "Записать", "Экстренный прием", "Прикрепления" и т.д. Основное пространство занимает таблица пациентов. В таблице выделены статусы "БДЗ" и "7 нозологий".

Ам. карта	ФИО	Д/Р (Возраст)	Дата смерти	Льготы	Прикрепление	Участок	РЗ	Полис
	Фамилия	11.04.1970 (51)		БДЗ	Не прикреплен			6543210987654320
МО прикрепл.: Не прикреплен Дата прикрепл.: Основной участок: ФАП участок:		Усл. прикрепл.: Нет Согласие: Нет СМС-оповещения: 05.11.2020 7 нозологий: Нет		Зарегистрирован: Проживает: Телефон: 5555555555 (БД)				
	Фамилия	01.01.1995 (27)			Не прикреплен			

Рисунок 9 Список пациентов

Статусы, касающиеся льгот, устанавливаются в соответствии с наличием в системе данных о льготах. Данные о федеральных льготах передаются Пенсионным фондом, данные о региональных льготах и льготах по категории "7 нозологий" устанавливаются в МО по месту прикрепления пациента.

На запись с данными пациента со статусом "Умер" нельзя завести ни одного учетного документа, при этом доступна возможность редактирования ранее введенных учетных документов.

Во всех списках, где есть пациент, присутствуют поля показывающие статусы человека (при наличии некоторых статусов у пациента в соответствующем поле проставляется флаг).

Если все региональные льготы пациента заведены в других МО, то флаг в поле "Рег.льг." окрашивается в серый цвет. Аналогично если человек внесен в регистр по заболеваниям в других МО, то флаг в поле "7 ноз." также окрашивается в серый цвет.

4.5.2 Статус "БДЗ"

Статус идентификации со сводной базой застрахованных отображается на вкладке "1. Пациент" формы "Человек" (см. справку "Человек: Добавление").

